



Intézze ügyeit elektronikusar



<https://ohp-20.asp.lgov.hu>

--- <https://epapir.gov.hu/>

---- <https://tarhely.gov.hu>

2019. január 1-től

Magánszemélyek kivételével kötelező az elektronikus ügyintézés...

Kinek és mikor kötelező a cégkapu regisztráció?

Tisztelt Ügyfelünk!

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüsztv.) 9. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontja értelmében „ha nemzetközi szerződésből eredő kötelezettség alapján törvény vagy nemzetközi szerződés eltérően nem rendelkezik, **elektronikus ügyintézésre köteles valamennyi, a 2. § (1) bekezdése szerinti ügy tekintetében az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezet**”.

Az Eüsztv. 1. § 23. pontja úgy rendelkezik, hogy „**gazdálkodó szervezet: a polgári perrendtartásról szóló törvényben meghatározott, belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet (...)**”.

A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7. § (1) bekezdés 6. pontja szerint „gazdálkodó szervezet: a gazdasági társaság, (...) továbbá **az egyéni vállalkozó (...)**”.

Felhívom a Tisztelt Ügyfelek figyelmét arra, hogy az Eüsztv. 9. § (5) bekezdése értelmében „ha jogszabály egy nyilatkozat megtétele vonatkozásában az elektronikus kapcsolattartást - vagy az elektronikus kapcsolattartás módját - kötelezővé teszi, **az e követelménynek meg nem felelő nyilatkozat** - a törvényben meghatározott és a (4) bekezdésben foglalt esetek kivételével – **hatálytalan.**”

Ez azt jelenti, hogy amennyiben az elektronikus ügyintézésre kötelezett gazdálkodó szervezet papír alapon nyújtja be a nyilatkozatát (kérelem, bevallás stb.), úgy az a benyújtott nyilatkozat hatálytalan, nem váltja ki az Ügyfél által kívánt joghatást, úgy minősül, mintha azt be sem nyújtotta volna.

Tehát, ha gazdálkodó szervezetnek pl.: pályázatához adóigazolás kell, akkor azt elektronikus úton kell kérelmezni **kellő időben.**

Ez alapján kérjük az elektronikus ügyintézésre kötelezett gazdálkodó szervezeteket, hogy a nyilatkozataikat elektronikus úton juttassák el hozzánk.

Az elektronikus ügyintézésben a tájékoztató tetején található hivatkozott oldalak segítenek.

Ügyfélkapus vagy Cégkapus bejelentkezést követően kiválaszthatják Seregélyes települést és így a Seregélyes Nagyközség Önkormányzata által közzétett űrlapokat listázhatják ki.

Első bejelentkezéskor a jobb felső sarokban található „Személyes beállítások” menüpontban véglegesíteni kell a regisztrációt az Általános Szerződési Feltételek elfogadásával, ezt követően tudják az Ügyfelek az űrlapokat elektronikusan kitölteni és benyújtani hozzánk.

A Tisztelt Ügyfelek többféle keresőfeltétellel szűkíthetik az űrlapok listáját (például ágazatok, ügytípusok szerint).

Fontosnak tartom kiemelni, hogy az adózással kapcsolatos (így különösen a helyi iparüzési adóban) űrlapok a kitöltés során vizsgálnak logikai és számszaki összefüggéseket is, és az egymásból matematikailag következő mezőket automatikusan kitölti a rendszer.

Aki más helyett kíván adóügyben nyilatkozatot benyújtani, az mindenek előtt a „Meghatalmazás önkormányzati adóügyekben” elnevezésű nyomtatványt juttassa el hozzánk.

Az „Ellenőrzés futtatása” gomb megnyomásával hozzájuthatunk az esetleges hibalistához, hiányos mezők figyelmeztetéséhez (bármilyen ágazathoz tartozó űrlap esetén).

Természetes személyek esetében az elektronikus ügyintézés csupán lehetőség, nem kötelezettség, de amennyiben az Ügyfélkapus bejelentkezést követően elektronikusan benyújtott űrlapon megjelölik a későbbi elektronikus kapcsolattartást, úgy ellenkező rendelkezéséig elektronikusan tarthatjuk vele a kapcsolatot (nem kaphat postai úton semmit, így csekket sem).

Jelen tájékoztatás nem teljes körű, az Eüsztv. és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII.19.) Korm. rendelet rendezi bővebben ezt a kérdést.

*Horváth Károly s.k. – jegyző
Seregélyesi Polgármesteri Hivatal*